

Vergabeverfahren: 2026-09-11639

Rahmenvertrag Rahmenvertrag Kreativagentur Kampagne „Wir unternehmen das“



Pauschalpreise

Name des Bieters	
------------------	--

**Für jede Position ist ein verbindlicher Pauschalpreis je angegebener Einheit einzutragen. Die Abnahme erfolgt bei Bedarf je nach strategischen Schwerpunkten.
Die Aufnahme der Position in das Preisblatt begründet keine automatische Beauftragung oder Mindestabnahme.
Detaillierte Regelungen sind in der Leistungsbeschreibung unter Punkt 4.6. aufgeführt.**

Position	Leistung und eingeschlossener Umfang	Einheit	Pauschalpreis in Euro netto
P01	Organisatorische und strategische Übernahme: Sichtung der bereitgestellten Kampagnenunterlagen, Materialien und bisherigen Ergebnisse; bis zu zwei digitale Übergabegespräche mit DIHK und bisherigem Dienstleister von jeweils bis zu 90 Minuten; Bestandsbewertung mit priorisierten Empfehlungen sowie Übernahme- und Arbeitsplan für die ersten drei Monate. Technische Plattformübernahme und neue Kampagnenstrategie sind nicht enthalten.	Einmalige Pauschale	0,00 €
P02	Strategische Kampagnenplanung: Weiterentwicklung der bestehenden Kampagnenstrategie für die Vertragslaufzeit einschließlich Narrativ, Zielgruppenpriorisierung, Botschaften, Rolle der Beteiligung, Kanalprioritäten und Erfolgsmessung; daraus abgeleitete Maßnahmen-, Zeit- und Budgetplanung. Einschließlich digitaler Präsentation und Abstimmung bis 120 Minuten. Die Bestandsbewertung aus P01 wird zugrunde gelegt.	Je Strategie	0,00 €
P03	Übergreifende Kampagnensteuerung und laufende Beratung: Monatliche Priorisierung und Koordination der beauftragten Maßnahmen; zwei digitale Regeltermine bis jeweils 60 Minuten einschließlich Vor- und Nachbereitung; zentrale Aufgaben-, Entscheidungs-, Termin- und Budgetübersicht; laufende strategische Beratung zur Umsetzung des freigegebenen Ansatzes sowie monatliche Redaktionsplanung für LinkedIn, Instagram und die Kampagnenplattform. Neue Strategien, Konzepte, Contentproduktion und Gremienpräsentationen sind nicht enthalten.	Je Monat	0,00 €
P04	Kampagnenreporting: Zusammenführung verfügbarer Kampagnen-, Plattform- und Metadaten nach dem vereinbarten Messkonzept; Auswertung, Einordnung und konkrete Empfehlungen; zusammenfassender Bericht sowie digitale Ergebnisbesprechung bis 90 Minuten. Externe Studien und zusätzliche Datenerhebungen sind nicht enthalten.	Je Quartalsbericht	0,00 €
P05	Gremienbegleitung digital: Aufbereitung vorhandener Strategien, Konzepte oder Ergebnisse in einer Präsentation bis 20 Folien; Abstimmung mit der DIHK; Teilnahme von bis zu zwei Personen an einer Sitzung bis zwei Stunden; strukturierte Aufbereitung der Rückmeldungen. Neue Konzeptentwicklung ist nicht enthalten.	Je Termin	0,00 €
P06	Gremienbegleitung in Präsenz: Leistungsumfang wie P05, für eine Sitzung bis vier Stunden innerhalb Deutschlands. Reisezeiten sind enthalten; Reisekosten werden gesondert behandelt.	Je Termin	0,00 €
P07	Konzept für eine Kampagnenwelle: Ausarbeitung einer kreativen Leitidee auf Grundlage der freigegebenen Strategie, einschließlich Botschaften, Themenlinie, visueller und textlicher Umsetzung sowie exemplarischer Darstellung in drei im Briefing festgelegten Kanälen oder Formaten. Eine ausgearbeitete Konzeptzeichnung; die Herstellung sämtlicher später benötigter Einzelmaßnahmen ist nicht enthalten.	Je Kampagnenwelle	0,00 €
P08	Konzept für ein Beteiligungsformat: Ein analoges oder digitales Format mit Zielgruppe, Beteiligungsanlass, Ablauf, Aktivierungsmechanik, Rollen von Unternehmen und IHKS, erforderlichen Materialien, Umsetzungsanforderungen und Erfolgsindikatoren; einschließlich einer exemplarischen Darstellung des Teilnahmeablaufs. Technische Umsetzung und Herstellung der Materialien sind nicht enthalten.	Je Format	0,00 €
P09	Social-Media-Paket: Fünf inhaltlich unterschiedliche, veröffentlichungsfertige Beiträge auf Grundlage freigegebener Themen und vorhandener Gestaltungselemente. Je Beitrag: Text sowie ein statisches Motiv mit je einer Adaption für LinkedIn und Instagram. Einschließlich Verwendung bereitgestellten Bildmaterials. Neue Foto-, Film- oder Animationsproduktion, Veröffentlichung und Community-Management sind nicht enthalten.	Je Paket	0,00 €
P10	Redaktioneller Beitrag: Ein Text bis 6.000 Zeichen einschließlich Leerzeichen auf Grundlage bereitgestellter Informationen; einschließlich eines digitalen Interviews bis 60 Minuten, sofern für den Beitrag benötigt, sowie drei daraus abgeleiteter Kurzfassungen oder Zitate bis jeweils 500 Zeichen.	Je Beitrag	0,00 €
P11	Anpassbare Gestaltungsvorlage für IHKS: Eine Vorlage auf Grundlage des Kampagnen-Styleguides, beispielsweise für ein Plakat, eine Postkarte oder einen Social-Media-Beitrag; ein Grundformat und zwei Größenadaptionen, definierte veränderbare Felder, kurze Nutzungsanleitung sowie offene und finale Dateien. Bei Druckprodukten sind druckfähige Daten enthalten. Herstellung und Versand sind nicht enthalten.	Je Vorlage	0,00 €
P12	Motivadaption: Übertragung eines freigegebenen Motivs in fünf zusätzliche Größen, Seitenverhältnisse oder Ausgabeformate einschließlich erforderlicher Reinzeichnung und technischer Prüfung. Keine neue Gestaltungsidee oder inhaltliche Neufassung.	Je Paket	0,00 €

P13	Technische Plattformübernahme: Leistungsumfang gemäß der nachfolgenden Detailbeschreibung P13.	Einmalige Pauschale	0,00 €
P14	Technischer Plattformbetrieb: Leistungsumfang gemäß der nachfolgenden Detailbeschreibung P14.	Je Monat	0,00 €
P15	Redaktionelle Plattformpflege: Leistungsumfang gemäß der nachfolgenden Detailbeschreibung P15.	Je Monat	0,00 €
P16	Mediaplanung einer Kampagnenwelle: Zielgruppenbezogene Auswahl und Begründung von bis zu vier Medienkanälen; Budgetaufteilung, Zeitplanung, Leistungs- und Reichweitenannahmen, erforderliche Werbemittel und Messgrößen; bei Bedarf Einholung von Buchungskonditionen. Auf Grundlage der freigegebenen Kampagnenstrategie. Mediaeinkauf und technische Einrichtung sind nicht enthalten.	Je Mediaplan	0,00 €
P17	Einrichtung einer digitalen Werbekampagne: Einrichtung auf einer Plattform mit bis zu drei Anzeigengruppen und insgesamt bis zu zehn bereitgestellten Anzeigenvarianten; Zielgruppen- und Budgeteinstellungen, Nutzung vorhandener freigegebener Trackingstrukturen und Funktionsprüfung. Neue Trackingimplementierungen, Werbemittelproduktion und Mediaetat sind nicht enthalten.	Je Kampagne und Plattform	0,00 €
P18	Betreuung einer digitalen Werbekampagne: Überwachung und Optimierung einer nach P17 eingerichteten Kampagne auf einer Plattform; mindestens wöchentliche Prüfung während der Laufzeit, Budgetkontrolle und kompakte monatliche Leistungsübersicht. Das übergreifende Kampagnenreporting erfolgt unter P04. Mediaetat und neue Werbemittel sind nicht enthalten.	Je Kampagne, Plattform und Monat	0,00 €
P19	Gestalterisches Veranstaltungspaket: Ein veranstaltungsbezogenes Key Visual auf Grundlage des Kampagnen-Styleguides; digitale Einladung, Programm bis vier Seiten, Präsentationsvorlage mit fünf Folientypen, zwei Bühnen- oder Bildschirmgrafiken und bis zu fünf Beschilderungsmotive. Texte und Veranstaltungsinformationen werden bereitgestellt. Druck, Herstellung, Veranstaltungstechnik und Vor-Ort-Betreuung sind nicht enthalten.	Je Veranstaltungspaket	0,00 €
Wertungsrelevante Summe Pauschalpreise in EUR netto			0,00 €

Detailbeschreibung P13 Technische Plattformübernahme

Übernahme der im technischen Steckbrief beschriebenen TYPO3-Plattform einschließlich der individuellen Erweiterungen. Enthalten sind:

- Sichtung und Einrichtung des übergebenen Quellcodes, der Docker-basierten Entwicklungsumgebung und der Deployment-Prozesse;
- Übernahme und Prüfung der bereitgestellten Daten, Konfigurationen, Dokumentationen und Zugänge;
- Abstimmung mit der DIHK und dem bisherigen Dienstleister;
- dokumentierte Funktionsprüfung von Registrierung, Login, Zuordnung und Weiterleitung an die IHKS, Materialgeneratoren, Downloads und Umfrage;
- Einrichtung des technischen Betriebs einschließlich Datensicherung und Überwachung gemäß P14;
- Dokumentation des Übernahmestands einschließlich festgestellter Fehler, Abhängigkeiten und erforderlicher Mitwirkungsleistungen.

Die Übernahme umfasst die Einrichtung auf einer vom Auftragnehmer bereitgestellten, geeigneten Hostingumgebung einschließlich der dafür erforderlichen Migration. Eine Fortführung der bestehenden Hostingumgebung ist in Abstimmung mit der DIHK möglich. Der Pauschalpreis umfasst in beiden Fällen die vollständige technische Übernahme.

Die Prüfung und Dokumentation vorhandener Fehler im Rahmen der beschriebenen Übernahme- und Funktionsprüfung sind Bestandteil von P13. Festgestellte Bestandsfehler sind mit betroffenem Funktionsbereich, Fehlerbild, Auswirkungen auf den Betrieb und einer Empfehlung zum weiteren Vorgehen zu dokumentieren. Eine darüber hinausgehende vertiefte Ursachenanalyse sowie die Behebung dieser Fehler sind nicht enthalten und bedürfen einer gesonderten Beauftragung.

Ein Neuaufbau der Plattform, funktionale Erweiterungen und das Major-Upgrade auf TYPO3 14 sind ebenfalls nicht enthalten. Erforderliche zusätzliche Leistungen werden vorab gesondert angeboten und beauftragt. Fehler, die durch die Übernahmeleistungen des Auftragnehmers entstehen, gelten nicht als Bestandsfehler.

Abschluss und Abnahme der Übernahme:

Der Auftragnehmer legt der DIHK ein Übernahmeprotokoll mit den Ergebnissen der Funktionsprüfung, dem dokumentierten Systemstand, den eingerichteten Betriebsleistungen sowie offenen Punkten und festgestellten Bestandsfehlern vor. Die Übernahme ist abnahmefähig, wenn die vereinbarten Übernahmeleistungen erbracht, die erforderlichen Zugänge und Dokumentationen übergeben und die Betriebsbereitschaft nachgewiesen sind.

Die DIHK prüft die vorgelegten Ergebnisse innerhalb von zehn Arbeitstagen und erklärt die Abnahme oder benennt die einer Abnahme entgegenstehenden Mängel der Übernahmeleistung.

Dokumentierte Bestandsfehler stehen der Abnahme nicht entgegen, soweit sie den vereinbarten Betrieb nicht verhindern und ihre Behandlung im Übernahmeprotokoll festgehalten ist. Durch die Übernahme verursachte Fehler sind durch den Auftragnehmer ohne zusätzliche Vergütung zu beheben.

Der Beginn des Regelbetriebs nach P14 wird im Übernahmeprotokoll mit einem konkreten Datum festgelegt. Er erfolgt grundsätzlich nach Abnahme von P13. Ein vorgezogener Betriebsbeginn bedarf einer ausdrücklichen schriftlichen Vereinbarung mit der DIHK und ersetzt nicht die Abnahme der Übernahmeleistung. Leistungen dürfen nicht zugleich über P13 und P14 abgerechnet werden.

Detailbeschreibung P14 Technischer Plattformbetrieb

Technischer Betrieb der im Steckbrief beschriebenen Plattform einschließlich geeigneten Hostings und SMTP-Mailversands. Die Kalkulation erfolgt auf Grundlage des dort beschriebenen Systems, Funktionsumfangs, Datenbestands und Nutzungsstands. Die Hostingsauslegung muss mindestens den dokumentierten monatlichen Datentransfer von circa 170 GB abdecken.

Das Hosting einschließlich Datenbank, Dateispeicherung, Datensicherungen und SMTP-Mailversand erfolgt innerhalb der Europäischen Union oder des Europäischen Wirtschaftsraums. Der Bieter benennt im Angebot den vorgesehenen Hostinganbieter, die vorgesehenen Standortländer und die für diese Leistungen eingesetzten Unterauftragnehmer.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten richtet sich nach der vereinbarten Auftragsverarbeitungsvereinbarung. Erforderliche Vereinbarungen und Genehmigungen für den Einsatz weiterer Auftragsverarbeiter müssen vor Beginn der jeweiligen Verarbeitung vorliegen. Änderungen von Hostinganbieter, Standortländern oder eingesetzten Unterauftragnehmern sind der DIHK vorab mitzuteilen und nach den vertraglichen und datenschutzrechtlichen Vorgaben abzustimmen.

Enthalten sind:

- die für den beschriebenen Betrieb erforderlichen laufenden Hosting-, Infrastruktur- und Lizenzkosten;
- regelmäßige Sicherheits- und Minor-Updates von TYPO3 und den eingesetzten Erweiterungen einschließlich Prüfung ihrer Funktionsfähigkeit;
- automatisierte Verfügbarkeitsüberwachung sowie regelmäßige Kontrolle von Fehlerlogs und Mailversand;
- tägliche Sicherung von Datenbank und Dateien mit einer Aufbewahrungsdauer von mindestens 14 Tagen;
- Wiederherstellung aus vorhandenen Sicherungen bei Betriebsstörungen;
- Pflege der Betriebsdokumentation und Information der DIHK über relevante Störungen, Sicherheitsprobleme und technischen Handlungsbedarf.

Servicezeiten sind Montag bis Freitag von 08:00 bis 17:00 Uhr, ausgenommen gesetzliche Feiertage in Berlin.

Als wesentliche Funktionen gelten:

- die Erreichbarkeit der öffentlichen Kampagnenseiten;
- Registrierung einschließlich Double-Opt-in und Login einschließlich des erforderlichen E-Mail-Versands;
- Zuordnung und Weiterleitung der Anmeldungen an die zuständigen IHKs;
- Erstellung und Download personalisierter Materialien über die Materialgeneratoren;
- Abruf der bereitgestellten Downloadmaterialien.

Bei vollständigem Ausfall der Plattform oder einer Störung, durch die eine dieser Funktionen für einen erheblichen Teil der Nutzerinnen und Nutzer nicht nutzbar ist, beginnt der Auftragnehmer innerhalb von vier Servicestunden mit der qualifizierten Bearbeitung. Er informiert die DIHK über die Auswirkungen und das weitere Vorgehen. Bei sonstigen Störungen erfolgt dies spätestens am folgenden Servicetag. Die Reaktionszeit ist keine zugesicherte Behebungszeit.

Der Auftragnehmer stellt eine zentrale E-Mail-Adresse oder ein Ticketsystem für Störungsmeldungen sowie eine Telefonnummer für dringende Meldungen während der Servicezeiten bereit. Die Meldewege und eine Vertretung werden spätestens bei Beginn des Betriebs dokumentiert. Die Reaktionsfrist beginnt mit Eingang der Meldung über einen vereinbarten Meldeweg oder mit der früheren eigenen Feststellung der Störung. Außerhalb der Servicezeiten eingehende Meldungen werden ab Beginn der nächsten Servicezeit berücksichtigt.

Die Behebung von Fehlern, die durch eigene Betriebs- oder Wartungsleistungen verursacht wurden, ist enthalten. Major-Upgrades, funktionale Weiterentwicklungen, redaktionelle Pflege und die Behebung dokumentierter, bereits bei der Übernahme bestehender Fehler sind nicht Bestandteil der Monatspauschale.

Ein absehbarer zusätzlicher Kapazitätsbedarf ist der DIHK rechtzeitig mit einer begründeten Kostenübersicht anzuzeigen. Zusätzliche Kosten bedürfen einer vorherigen Beauftragung.

Detailbeschreibung P15 Redaktionelle Plattformpflege

Bis zu zehn Änderungen an vorhandenen Inhaltsmodulen oder Downloads pro Monat auf Grundlage bereitgestellter, freigegebener Texte und Dateien. Enthalten sind die Einpflege und die anschließende Darstellungskontrolle. Ein Austausch von Text und zugehörigem Bild innerhalb eines bestehenden Moduls zählt als eine Änderung.

Die Einpflege erfolgt innerhalb der vorhandenen redaktionell pflegbaren Funktionen. Nicht enthalten sind:

- Erstellung neuer Texte, Bilder oder Filme;
- Entwicklung neuer Seitentypen, Inhaltselemente oder Funktionen;
- neue Motive für Materialgeneratoren, die einen Figma-Export oder technische Anpassungen erfordern.

Diese Leistungen werden bei Bedarf auf Grundlage eines gesonderten Kostenvorschlags beauftragt. Nicht ausgeschöpfte Änderungen werden nicht automatisch auf Folgemonate übertragen.

Gemeinsame Kalkulationsgrundlage für die Plattformleistungen

Maßgeblich für die Kalkulation ist der beigefügte technische Steckbrief in Verbindung mit den vorstehenden Leistungsbeschreibungen. Zusätzliche technische Bestandsunterlagen werden für die Angebotserstellung nicht vorausgesetzt. Erforderliche Kalkulationsannahmen sind im Angebot offenzulegen; die beschriebenen Leistungsumfänge bleiben verbindlich.

Das bisher eingesetzte Tool zur Videopersonalisierung ist nicht Bestandteil der nach diesem Rahmenvertrag zu übernehmenden, zu betreibenden oder redaktionell zu pflegenden Plattform. Seine Übernahme, Migration und Abschaltung sind nicht Bestandteil der Positionen P13 bis P15. Davon unberührt bleiben die vorhandenen Funktionen zur Einbindung und Auslieferung fertiger Videodateien.

Ein Analytics- oder Tracking-System ist derzeit nicht vorhanden. Historische Besucherzahlen werden nicht bereitgestellt. Das Kampagnenreporting gemäß P04 berücksichtigt deshalb zunächst die tatsächlich verfügbaren Plattformdaten. Die Konzeption und Einrichtung zusätzlicher Analysewerkzeuge sowie das Major-Upgrade auf TYPO3 14 werden bei Bedarf gesondert auf Grundlage der vereinbarten Stundensätze angeboten und beauftragt.

Hinweise für Ihre Kalkulation!

a) Der Bieter hat alle blau markierten Felder auszufüllen!

b) Die Auftraggeberin bittet alle Bieter bei Miss- oder Unverständnis, Fragen über den definierten Kommunikationsweg zu stellen (Vergabepattform <https://www.dtyp.de/>)